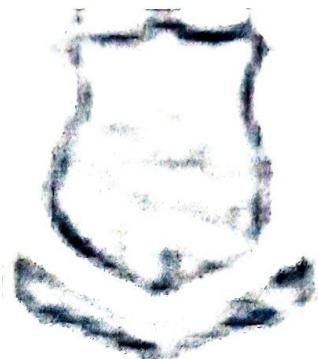


ОПШТИНА СОПИШТЕ
РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONIJE
ОПШТИНА СОПИШТЕ - КОМУНА Е СОПИШТЕ
ГРАДСКА ЧАСТ - KRYETARI

Бр.№: 01-756/2
15-03-2022 год. vit.
СОПИШТЕ - СОПИШТЕ



**ПРАВИЛНИК ЗА НАЧИНОТ НА
ВРШЕЊЕ НА ВИДЕО НАДЗОР ВО СЛУЖБЕНИ ПРОСТОРИИ
НА ОПШТИНА СОПИШТЕ**

Врз основа на член 90 став (2) од Законот за заштита на личните податоци(*) („ Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 42/20 и 294/21), Правилникот за содржината и формата на актот за начинот на вршење на видеонадзор („ Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 122/20, 280/21 и 183/22) и Правилникот за содржината на анализата на целта, односно целите за која се потставува видео-надзорот и извештајот од извршена периодична оценка на постигнатите резултати од системот за вршење видеонадзор („ Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 122/20 и 183/22), градоначалникот на општина Сопиште донесе:

ПРАВИЛНИК ЗА НАЧИНОТ НА ВРШЕЊЕ НА ВИДЕОНАДЗОР ВО СЛУЖБЕНите ПРОСТОРИИ НА ОПШТИНА СОПИШТЕ

Член 1

Со овој правилник се пропишува начинот на вршење на видеонадзорот во службените простории на Општина Сопиште (во натамошен текст на правилникот: општина)

Член 2

Видеонадзорот во службените простории на општина Сопиште се врши заради:

- Обезбедување на контрола над влегувањето во и излегувањето од службените простории;
- Заштита на имотот на општина Сопиште;
- Одбивање на напад и други активности насочени против имотот на општината и животот и здравјето на работниците во општината и
- Заштита на животот и здравјето на работниците во општината поради природата на работата.

Член 3

- (1) Под службени простории на општината, во смисла на овој правилник се **внатрешен влез и ходник на првиот и вториот кат од општинската зграда.**
- (2) **Видеонадзорот не се врши во канцеларии, санитарните простории(тоалетите), кујна гардеробите, соблекувалните и други слични простории на општината.**

Член 4

- (1) Видеонадзорот се врши со опрема за видео надзор.
- (2) Опремата од ставот (1) на овој член, ја сочинуваат: дигитални камери 3 на број , уреди за снимање, софтвер за управување со системот за видео надзор.
- (3) Техничката спецификација на опремата со која ќе се врши видеонадзорот содржи податоци за техничките карактеристики на камерите, снимачите и работните станици со кои се пристапува до системот за видеонадзор.

Член 5

- (1) Камерите од членот 4 став (2) од овој правилник, се поставуваат на влезовите и излезите на службените простории на општината на начин што видеонадзорот нема да овозможи увид до документите или автентикациските податоци што се обработуваат во службените простории.
- (2) Камерите од ставот (1) на овој член, вршат 24 часовно снимање на влезовите и излезите на службените простории на општината, како и на дел од надворешниот безбедносен периметар на службените простории на општината и тоа само за остварување на целите на видео надзорот утврдени во членот 2 од овој правилник.
- (3) За камерите од ставот (1) на овој правилник, се поставува известување дека во службените простории се врши видео надзор, називот на општината и контакт податоци преку кои можат да се добијат информации за тоа каде и колку време се чуваат снимките од системот за видеонадзорот.
- (4) Известувањето од ставот(4) на овој член е дадено на образец број 1, кој е составен дел од овој правилник.

Член 6

Општината обезбедува соодветни технички и организациски мерки за безбедност на обработката на личните податоци преку системот за видеонадзорот и тоа:

- Единствено корисничко име и лозинка креирана за секое лице овластено од градоначалникот на општина Сопиште или од него овластен работник (во натамошен текст: овластено лице), со должина и комплексност согласно современите препораки за користената технологија, која овозможува пристап на овластеното лице до системот за видео надзор во целина и/или на поединечен посебен софтвер потребен за извршување на неговата работа;
- Администраторот (Лицето за заштита на лични податоци) на системот за видео надзор, овластен од градоначалникот на општина Сопиште, ги доделува, менува или одземе привилегиите на авторизираниот пристап до системот за видео надзор;
- Системот за видеонадзор овозможува водење на евидентија за овластените лица кои имаат авторизиран пристап до системот, како и воспоставување на постапки за идентификација и проверка на авторизираниот пристап;
- Автоматизирано отфрлање од системот за видеонадзор по три неуспешни обиди за најавување (внесување на погрешно корисничко име или јлозинка) и автоматизирано известување на овластеното лице дека треба да се побара инструкција од администраторот на системот за видеонадзор.

Член 7

- (1) Приказот на настанот од местата од членот 5 од овој правилник, се следи во моментот на случување на настанот(во реално време) на монитор.
- (2) За секој пристап до снимката која се еmitува на мониторот се создава запис за пристапот.

Член 8

- (1) За пристапот и увидот до личните податоци обработени преку системот за вршење видеонадзор, општината задолжително води евиденција која особено ги содржи следните податоци:
- Име и презиме на овластеното лице;
 - Датум и време на пристапување;
 - Цел на пристапување;
 - Датум и час на направената снимка до која се пристапува;
 - Датум и време, назив и седиште на корисникот на кого му е дадена сминката од видеонадзорот;
 - Вид на медиум на које содржана снимката од видео надзорот;
 - Број на барање за пристап, односно увид до личните податоци обработени преку системот за видеонадзор.

Член 9

- (1) Претходно снимениот материјал од камерите се чува на хард дискот на уредот за снимање.
- (2) Уредот за снимање се наоѓа во просторија со ограничен и контролиран пристап.
- (3) Предходно сминениот материјал се брише автоматски по истекот на 30 дена од денот на извршеното снимање.
- (4) Предходно снимениот материјал софтверски е заклучен.

Член 10

- (1) Увид во предходно снимен материјал се врши само врз основа на писмено барање на Офицерот за заптита на лични податоци, по судска наредба или наредба од јавен обвинител.
- (2) Увидот се врши ако од страна на работниците во општината или од посетители:
- Се нарушува режимот на влегување и излегување од службените простории на општината, утврден со посебен пропис;
 - Се оштетува и противправно се одзема имотот на општината.

Член 11

- (1) По барање за потребите за кој се воспоставува системот за видеонадзор се врши анализа на целта, односите целите за која се поставува видеонадзорот, пред започнување на процесот за воспоставување на систем за вршење на видеонадзор.
- (2) Анализата на целта за вршење видеонадзор се доставува на мислење до офицерот за заштита на личните податоци во општината.
- (3) Врз основа на изготвена анализа од ставот (1) на овој член, а по добиеното мислење од офицерот за заштита на лични податоци Градоначалникот од став (1) на овој член, донесува одлука по однос на воспоставувањето на систем за вршење видеонадзор.
- (4) Офицерот за заштита на личните податоци врши периодична контрола на постигнатите резултати од системот за вршење видеонадзор на секои две години.

Член 13

Овој правилник влегува во сила од денот на неговото донесување и се објавува на веб станата на општина Сопиште.

